



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กองคลัง...องค์การบริหารส่วนตำบลแวงดง อำเภอขามศรีสุราช จังหวัดมหาสารคาม

ที่ มค ๗๙๓๐๒/๒๕๖๘

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแวงดง

ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

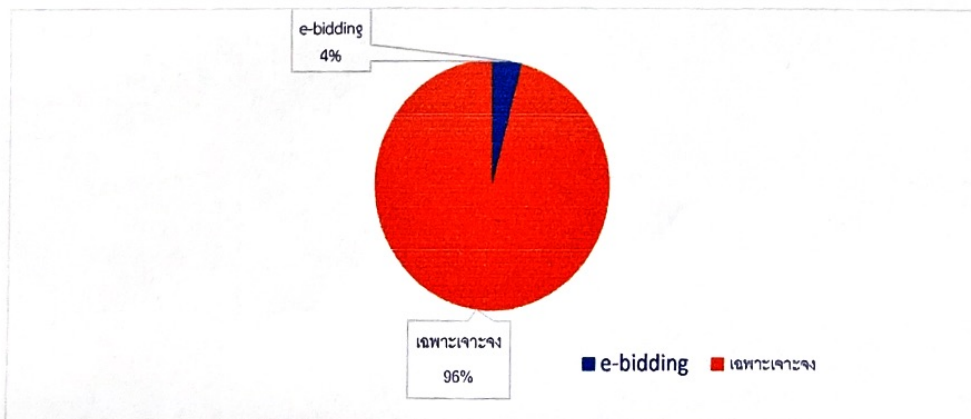
## ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘๐	๙๗
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding	๔	๓
รวม	๑๘๔	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๑๘๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๗ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

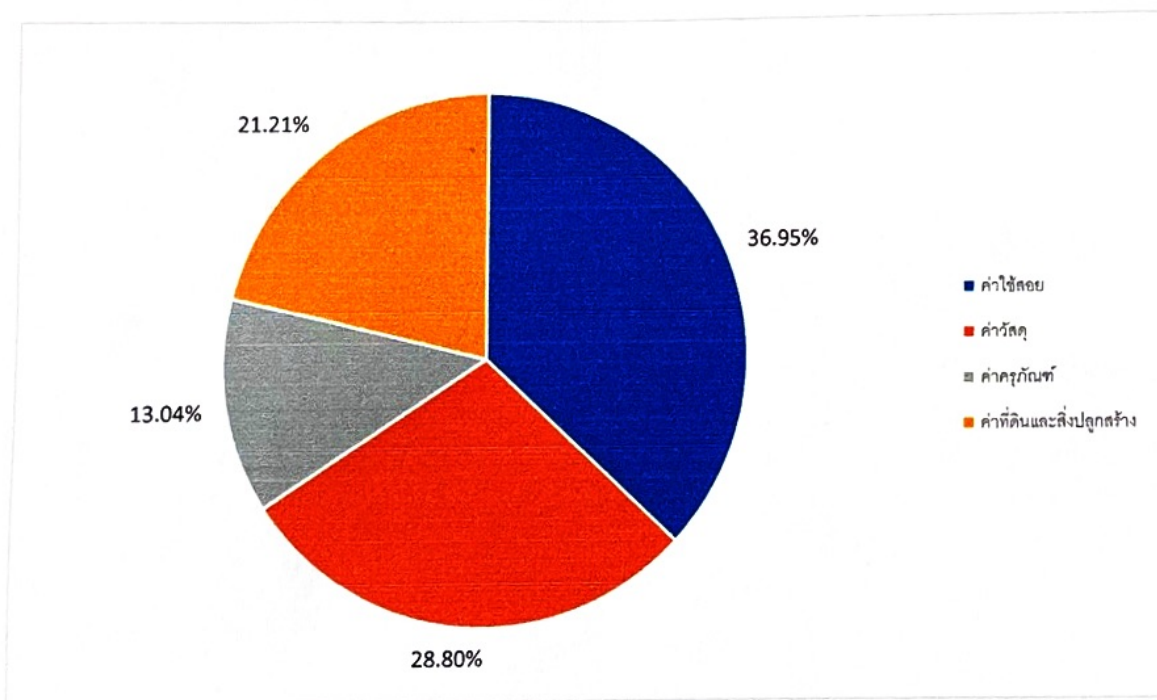


ตาราง ๒

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๖๘	๓๖.๙๕
ค่าวัสดุ	๕๓	๒๘.๘๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๔	๑๓.๐๔
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓๙	๒๑.๒๑
รวม	๑๘๔	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ตาราง ๓

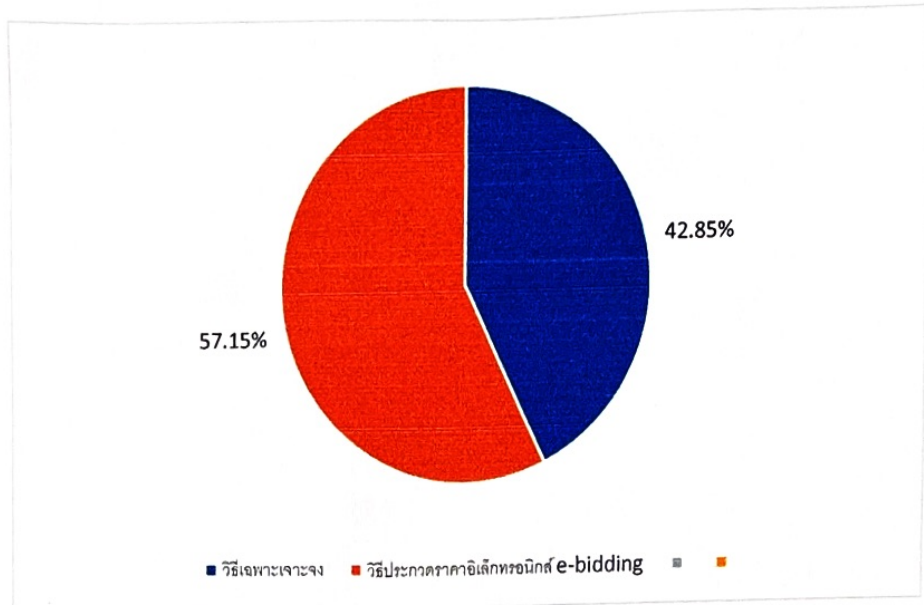
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม	๑๖		๑๖
พฤศจิกายน	๑๒		๑๒
ธันวาคม	๘	๒	๑๐
มกราคม	๔		๔
กุมภาพันธ์	๒๐		๒๐
มีนาคม	๗	๑	๘
เมษายน	๑๔		๑๔
พฤษภาคม	๒๕		๒๕
มิถุนายน	๑๔	๑	๑๕
กรกฎาคม	๓๙		๓๙
สิงหาคม	๑๙		๑๙
กันยายน	๒		๒
รวม (เรื่อง)	๑๘๐	๔	๑๘๔

ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้ (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔,๓๔๒,๑๕๗.๖๖	๔๒.๘๕
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding	๑๙,๑๒๓,๒๐๐	๕๗.๑๕
รวม	๓๓,๔๖๕,๓๕๗.๖๖	๑๐๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะกองคลัง กับกองช่าง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๓๓,๔๖๕,๓๕๗.๖๖ บาท (สามสิบล้านสี่แสนหกหมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทหกสิบกสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๑๔,๓๔๒,๑๕๗.๖๖ บาท (สิบล้านสามแสนสี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทหกสิบกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๘๕ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ( e-bidding ) เป็นเงิน ๑๙,๑๒๓,๒๐๐ บาท (สิบล้านเก้าพันหนึ่งแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๕



ตาราง ๕

แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	
ตุลาคม	๑,๔๖๓,๗๔๔		๑,๔๖๓,๗๔๔
พฤศจิกายน	๑,๐๒๗,๕๐๙.๖๖		๑,๐๒๗,๕๐๙.๖๖
ธันวาคม	๑๘๕,๑๗๐	๓,๓๐๓,๒๐๐	๓,๔๘๗,๓๗๐
มกราคม	๓๘๕,๗๐๐		๓๘๕,๗๐๐
กุมภาพันธ์	๑,๙๐๘,๓๗๘		๑,๙๐๘,๓๗๘
มีนาคม	๗๒๔,๗๐๐	๗,๙๑๐,๐๐๐	๘,๖๓๔,๗๐๐
เมษายน	๕๑๑,๑๐๐		๕๑๑,๑๐๐
พฤษภาคม	๒,๒๕๗,๙๐๐		๒,๒๕๗,๙๐๐
มิถุนายน	๑,๘๑๗,๖๙๖	๗,๙๑๐,๐๐๐	๙,๗๒๗,๖๙๖
กรกฎาคม	๒,๙๘๘,๔๑๓		๒,๙๘๘,๔๑๓
สิงหาคม	๘๖๗,๔๘๕		๘๖๗,๔๘๕
กันยายน	๒๐๖,๔๖๒		๒๐๖,๔๖๒
รวม (เรื่อง)	๑๔,๓๔๒,๑๕๗.๖๖	๑๙,๑๒๓,๒๐๐	๓๓,๔๖๕,๓๕๗.๖๖


**ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่า ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ โดยการจัดซื้อจัดจ้าง วิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ( e-bidding ) มีความล่าช้าในการจัดทำเอกสารของหน่วยงานเจ้าของ  
งบประมาณ ที่ขออนุมัติจัดทำโครงการ ตั้งแต่การคำนวณราคากลาง การกำหนดราคากลาง แบบรูปแบบและ  
รายการ

### ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

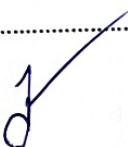
แนะนำให้องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงดง ส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรม  
เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออก  
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รู้กระบวนการในการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และจะได้นำความความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจิรวรรณ พลตร)

เจ้าพนักงานพัสดุ

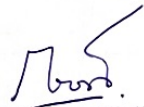
ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่.....

(ลงชื่อ).....

(นางจินตนา เสาวรส)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงดง.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาววรรณิการ์ จันทนุญ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงดง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงดง.....

(ลงชื่อ).....

(นายสามารถ ปานแสงชำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเวียงดง

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วน  
ตำบลเวียงดง อำเภออย่างสีสุราช จังหวัดมหาสารคาม

# รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงตอง อำเภอยางสีสุราช จังหวัดมหาสารคาม

สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	งบประมาณ(บาท)
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	๔	๑๙,๑๒๓,๒๐๐
วิธีคัดเลือก	๐	-
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘๐	๑๔,๓๔๒,๑๕๗.๖๖
วิธีประกวดแบบ	๐	-
อื่นๆ	๐	-
รวม	๑๘๔	๓๓,๔๖๕,๓๕๗.๖๖

## ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรมีการจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน
๒. จัดสรรกำลังเพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานที่ต้องมีความชำนาญด้านกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๓. ควรมีการวางแผนความต้องการใช้พัสดุให้เพียงพอต่อการใช้งาน
๔. อาจให้มีการจัดทำใบเสนอราคาผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติม
๕. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ต้องศึกษาระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวง หลักเกณฑ์ และแนวทางที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ
๖. ควรจัดให้มีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือหลักสูตรที่เป็นการปฏิบัติงานใหม่ๆ เช่น ขั้นตอนการก่อสร้าง การจัดทำ TOR ราคากลางงานก่อสร้าง
๗. เพื่อจักได้รู้ขั้นตอน ตลอดจนกระบวนการปฏิบัติงานรวมถึงแลกเปลี่ยนประสบการณ์และระดมความคิดเห็น เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในงานที่ซับซ้อนมากขึ้น

## ปัญหา/อุปสรรค

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความชำนาญในการดำเนินการ เนื่องจากมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องขึ้นเป็นจำนวนมาก จึงไม่สามารถทำความเข้าใจได้ชัดเจน
๒. ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน ต้องดำเนินการหลายภารกิจ จึงขาดความละเอียดรอบคอบ
๓. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเพิ่มเติมอยู่เสมอ ส่งผลให้การปฏิบัติงาน มีความยุ่งยากซับซ้อน และไม่มีความชัดเจน ทำให้เกิดปัญหา การตีความ ต้องใช้เวลาในการหาหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความล่าช้า
๔. ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างเยอะเกินไป
๕. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ยังขาดความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวง หลักเกณฑ์ และแนวทางที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากต้องปฏิบัติหน้าที่หลายด้าน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกิดข้อผิดพลาดและล่าช้า
๖. ระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้